

认 证 申 请 书

Certification Application

甲方：_____

乙方：中北通信息技术有限公司



中北通信息技术有限公司
Sinortel Information Technology Co.,Ltd

一. 基本信息

申请组织基本情况调查表

组织名称（与营业执照一致）				法人代表	
注册资本		社会统一信用代码号			
通信地址	省/市	区/县		邮政编码	
生产/经营地址				邮政编码	
注册地址（与营业执照一致）				邮政编码	
资质种类及等级					
联系方式：		办公电话：		传 真：	
职务	姓名	手 机	座机	邮箱/QQ	
总 经 理					
负责人					
总工程师					
母公司或上级主管机关	<input type="checkbox"/> 无	<input type="checkbox"/> 有 名称：			

二. 申请认证基本信息

1. 申请的认证标准、认证类型、认可标识及证书数量：（选项：请在所选择项目前用“√”表示）

认证标准	认证类型	证书标识	证书副本（另收费）
<input type="checkbox"/> 服务认证：建筑工程和建筑物服务 《合格评定 服务认证技术通则》GB/T 27400-2020的要求	<input type="checkbox"/> 初次认证； <input type="checkbox"/> 再认证； <input type="checkbox"/> 证书转版；	<input type="checkbox"/> Sinortel ； <input type="checkbox"/> CNAS；	中文__张； 英文__张； _____文副本__张

□其他			中文__张； 英文__张； ____文副本__张
-----	--	--	--------------------------------

2. 体系建立和运行情况：

- 1) 开始实施时间：_____，内审时间_____，管理评审时间：_____；
- 2) 《合格评定 服务认证技术通则》GB/T 27400-2020的要求标准不适用内容或条款及其说明：_____
- 3) 组织聘请的咨询机构：_____，咨询人员：_____；（如发生）
- 4) 希望的审核日期：_____；

3. 管理体系覆盖的总人数 _____人，其中：

- 1) 固定员工人数_____，兼职人员人数_____，临时人员人数_____，分包商人员人数_____，季节性人员人数/高峰月份_____；
- 2) 是否有倒班 否 是，倒班人数_____；非倒班人数_____。其他需说明的情况：_____

注：工程建设施工组织等有临时场所时，应在审核方案策划前提供《审核临时场所调查表（表三）》。

4. 覆盖范围（注：服务以及活动过程，不应超出营业执照和行政许可要求）：
_____。

5. 经营地址（具有多个经营或生产地址时，应分别填写生产或经营地址以及在该地址从事的主要活动，见《审核固定场所调查表》（表二））：

6. 有无外包过程： 无 有，外包过程：_____7. 对认证机构或认证人员是否有特殊危险区域或限制要求 否 是 请填写：_____8. 是否具有保密和敏感信息 否 是，_____

9. 申请再认证组织请填写：

- 1) 体系文件是否发生变化 是； 否；
- 2) 组织机构是否发生变化 是； 否；
- 3) 组织人数是否发生变化 是； 否；

10. 申请认证证书转换认证机构的组织请填写：

- 1) 最后一次审核的类型： 初审； 第__次监督； 第__次再认证； 其他；
- 2) 最后一次审核的日期：_____年__月__日至_____年__月__日；
- 3) 认证证书有效期：_____年__月__日至_____年__月__日
- 4) 原发证机构名称：_____；
- 5) 转换认证机构的理由：_____；
- 6) 管理体系运行现状：_____。

三. 申请人声明

我方已收到中北通信息技术有限公司提供的有关服务认证方面的公开文件，已了解认证收费标准、公正性要求、认可业务范围、申请认证的条件和认证的一般流程等内容。

我方愿意遵守认证要求，提供申请认证所需要的信息和所要求的资料，并承诺提供的信息和资料真实有效。

我方申请认证的服务体系已经运行了三个月，并保持有运行记录，已具备现场审核的条件。

认证申请组织代表（签字）：_____ 职务：_____

认证申请组织（盖章）：_____年__月__日

认证申请提交资料清单

<p>基本资料</p>	<p><input type="checkbox"/>法律地位证明文件（如组织法人营业执照、事业单位法人代码证书、社团法人登记证等），社会统一信用代码/组织机构代码。适用时，应提交分支机构的营业执照、社会统一信用代码/组织机构代码证复印件；</p> <p><input type="checkbox"/>资质证书、安全生产许可证等涉及法律法规规定的行政许可的须提交相应的行政许可证件复印件；</p> <p><input type="checkbox"/>组织简介、组织机构图、人员情况、申请认证的服务工艺流程图（应明确说明关键过程和特殊过程）；</p> <p><input type="checkbox"/>体系文件或（和）标准要求保持的形成文件的信息；</p> <p><input type="checkbox"/>关于认证活动的限制条件（如出于安全和/或保密等原因，存在时）；</p> <p><input type="checkbox"/>附表一：见《获证组织信息确认表/信息快报》</p> <p><input type="checkbox"/>附表二：见《审核固定场所调查表》；</p> <p><input type="checkbox"/>附表三：如工程建设施工组织在建项目清单，见《体系审核临时场所调查表》。</p> <p><input type="checkbox"/>附表四：多个分支申请获得子证书时，第二个及以上组织的相关信息登记表，见《覆盖的分支机构子证书信息登记表》；</p>
<p>管理体系</p>	<p><input type="checkbox"/>与服务有关的技术标准、质量标准清单包括强制性标准清单（包括标准名称、标准发布编号、有效状态）</p> <p><input type="checkbox"/>作业文件或作业文件清单。</p>
<p>申请认证证书转换认证机构的组织补充资料</p>	<p><input type="checkbox"/>转换机构声明；</p> <p><input type="checkbox"/>已认可的认证证书；</p> <p><input type="checkbox"/>上一次审核（初审/再认证）报告及随后的监督报告和审核中的不符合项报告单及采取纠正措施关闭情况的证实性资料；</p> <p><input type="checkbox"/>收到的投诉及采取的措施情况；（存在时）</p>
<p>注：1. 请在提供的资料前打“√”。</p> <p>2. 扩项申请时，需提供因扩项而增加或变化的部分、有时限要求的证明性文件。</p>	

注： 申请组织所提供的上述各类证明文件（包括营业执照、社会统一信用代码号、资质证书、许可证、3C证书等）的复印件均应是在原件上复印的，并加盖组织公章认可其与原件一致。

获证组织信息确认表/信息快报（表一）

受审核方名称：

No.	受审核方管理体系最新及变更信息	是/否	若组织确认信息变更需向 Sinortel 提供	备注
1	文件是否有变更（初次认证企业填写体系负责人体系文件版本即可）	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	新版体系文件，版本：_____，换版原因是： <input type="checkbox"/> 文字或版面修订 <input type="checkbox"/> 管理体系要求重大变化 <input type="checkbox"/> 其它（请注明）_____	注②
2	证书某项获证范围是否因营业或许可、能力权限不再承诺认证而缩小	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	提交书面报告，通过 Sinortel 评审，缩小认证范围、换发证书。	注②
3	是否有重大质量事故、安全事故、环境污染事故或严重相关方投诉	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	提交书面报告、调查结果。	注②
4	是否有相关方重大投诉、行政管理处罚和影响较大的媒体负面报道情况	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	提交书面报告、调查结果。	注②
5	组织对体系和过程是否作了重大更改（如法律地位、组织结构、所有权、关键工艺设备和产品范围）而影响其活动与运行	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	提交书面报告并经 Sinortel 评审，以策划审核方案。	注②
6	组织营业执照、资质证书和安全生产许可证等是否处于非正常有效状态	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	提交书面报告并经 Sinortel 评审，以确定认证证书的使用状态。	注②
7	企业名称、法人是否变更	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	报变更后公章印、营业执照、工商变更记录。	
8	体系负责人、总部办公地址及邮编、联系人、电话、传真等是否变更	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	提交书面变更信息。	
9	组织机构和总部职能部门是否变更，固定多场所或分支机构是否增加、关闭或合并	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	报送变更后体系过程要素职能分配表和机构图，并注明变更部门；在表二备注中注明增加合并的分场所、并填写关闭或被合并的分场所。	
10	覆盖组织员工数量变化是否多出认证合同申请数量的50%以上	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	本次审核前须与 Sinortel 签订补充合同，审核员时间 3000 元/每增一人日。	
11	有无认证范围变更（增加合同申请范围中证书未给予的产品范围、或对证书范围描述性修饰）	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	提交书面说明并经 Sinortel 评审，若增加产品范围时在表二或表三中应提供相应的运作现场。	
12	认证范围是否需扩大	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	需立即与 Sinortel 签订补充合同，经现场审核以确定换发证书。	

注：① 组织应保证提供信息的真实性，否则承担相应责任和后果。

② 组织若出现 No.1-6 项最新或变更信息时应随时报送信息快报表。

③ 信息确认表在监督或证书周期前二个月时应速报中北通信息技术有限公司（Sinortel）审核管理部以便现场审核的顺利进行，信息确认表不必重复已报送 No. 1-6 项信息（若有新的变化且未报送时除外）。

联系地址：北京市石景山区古城南街9号院5号楼5层501

受审核方填报人或体系负责人：_____

填报日期：_____

审核固定场所调查表（表二）

受审核方名称：

序号	固定场所名称	服务范围	地址	邮编	与总部 距离 (km)	与总部 关系	有效 人数	联系人	电话及传真	是否要求 颁发子证书
1	总部									
2	分支 1									
3	分支 2									
4	分支 3									
5	...									

注：① 固定场所包括：公司总部、分公司、加工厂、固定不变的工作现场等；表中如填不下，请另附表或提供资料，如尚未进行内审请注明。

② 组织应保证提供信息的真实性，否则承担相应责任和后果。

③ 组织收到调查表后请速报中北通信息技术有限公司（Sinortel）审核管理部以便现场审核的顺利进行。

联系地址：北京市石景山区古城南街9号院5号楼5层501

受审核方填报人或管理体系负责人：_____

填报日期：_____

审核临时场所调查表（表三）

受审核方名称：_____

序号	临时场所名称	产品、活动/过程服务	结构类型	施工面积或工作量	形象进度	近一年竣工项目	地点 项目与总部距离 (km)	有无夜班 (EMS 适用)	是否在敏感区 (EMS 适用)	项目部人数	
										自有	分包
1											
2											
3											
4											
5											

注：① 临时场所指工程施工现场、临时服务区域，包括流动的业务服务等。表中如填不下，请另附表或提供资料。

② 组织应保证提供信息的真实性，否则承担相应责任和后果。

③ 组织收到调查表后请速报中北通信息技术有限公司（Sinortel）审核管理部以便现场审核的顺利进行。

联系地址：北京市石景山区古城南街9号院5号楼5层501

受审核方填报人或管理体系负责人：_____

填报日期：_____

覆盖的分支机构子证书信息登记表（表四）

受审核方名称（盖章）：

分支机构名称	组织机构代码证编号	注册地址	生产或经营地址	认证标准	产品覆盖范围	人数	子证书（另收费）
							中文__张 英文__张 ____文副本__张
							中文__张 英文__张 ____文副本__张
							中文__张 英文__张 ____文副本__张
							中文__张 英文__张 ____文副本__张
							中文__张 英文__张 ____文副本__张
							中文__张 英文__张 ____文副本__张
							中文__张 英文__张 ____文副本__张

说明：

1. 本表收集组织希望获得的子证书的有关基本信息，无分支机构或分支机构不要求获取子证书的组织不适用此表。
2. 子证书的制作需根据审核组在现场结论，填写《组织认证证书内容确认表》进行确认。

认 证 申 请